

高俊

# 枣庄市国防动员办公室 2025 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，结合 2025 年枣庄市国防动员办公室政府信息公开工作实际编制而成。内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等。本年度报告中所列数据统计期限从 2025 年 1 月 1 日到 12 月 31 日止。本年度报告电子版可从枣庄市人民政府门户网站（<http://www.zaozhuang.gov.cn/>）下载。如对本年度报告有疑问，请与枣庄市国防动员办公室联系（电话：0632-3302899，电子邮箱：srfbadmin@zz.shandong.cn）。

## 一、总体情况

2025 年，枣庄市国防动员办公室坚决对标中央、省、市关于政务公开工作的系列决策部署，始终恪守“以公开为常态、不公开为例外”的基本原则。办公室以制度建设为根基筑牢公开保障，以内容深化为核心拓宽公开维度，以平台载体规范为抓手提升公开质效，通过全方位、多层次、常态化的政务公开，切实以公开促政策落地、促流程规范、促服务提质，持续擦亮阳光政务品牌。

### （一）主动公开方面

一是持续加大主动公开力度，严格按时序要求推进政府信息公开工作。严格依据《条例》第二十条规定，系统梳理并动态调整主动公开基本目录，确保公开范围全面覆盖、公开内容精准规范。公开事项涵盖机构职能、规范性文件、政策文件及解读、人事任免信息、政务公开培训动态、组织管理机制、发展规划与年度计划、重要会议情况、权责清单、“双随机、一公开”监管结果、行政处罚及行政强制决定、建议提案办理结果、互动交流及回应关切等核心领域。全年通过门户网站、政府官方网站等权威渠道累计公开信息 779 条，微信公众号发布政策解读、工作动态等相关信息 878 条，高效办结建议提案 1 件，切实提升政务公开的覆盖面和实效性。同时，进一步强化政府信息公开保密审查机制，严格遵循“谁公开、谁审查、谁负责”原则，按规定程序规范开展保密审查工作，确保公开信息安全合规、无涉风险。

二是强化政策解读，回应社会关切。严格执行政策性文件与解读方案、解读材料“三同步”工作机制，坚持文件起草与解读准备同谋划、文件审批与解读审核同推进、文件发布与解读材料同公开，确保政策出台即解读、解读内容精准化。常态化开展规范性文件清理工作，建立动态清理台账，对不符合上位法规定、不适应国防动员事业发展需要的文件及时予以废止或修订，清理结果通过政府门户网站、政务新媒体等渠道向社会公布，保障公众的知情权与监督权。聚焦社会关注热点，拓宽政策解读渠道，

全年组织参加政风行风热线直播活动 3 次，围绕国防动员领域重点工作部署、国防动员宣传教育普及要点、人防工程平战结合服务民生发展实效、人防工程辨识技巧与安全使用知识，以及结建防空地下室审批的条件、流程、时限、所需材料等关键内容，进行全面深入讲解。针对群众提出的审批流程简化、人防工程使用权益、国防动员义务履行等具体问题，逐一作出详细解答，切实打通政策落地“最后一公里”，有效提升了国防动员政策的知晓度与执行力，营造了全社会关心支持国防动员工作的良好氛围。

## （二）依申请公开工作方面

始终锚定群众满意这一核心导向，严格规范政府信息依申请公开全流程管理，细化内容审查标准、优化办理流转程序、统一答复文书规范，持续健全闭环管理工作机制，切实提升依申请公开办理的规范化、专业化、便民化服务水平。2025 年，本机关共收到政府信息公开申请 8 件，其中线上申请 5 件，线下邮寄申请 3 件，均已办结答复；上年结转 0 件，结转下年度继续办理 0 件。

## （三）政府信息管理方面

一是强化统筹推进。政务公开工作领导小组定期召开专题会议，专题研究部署政务公开重点任务。健全部门联动协同机制，严格落实公开属性源头认定制度，精准界定主动公开、依申请公开、不予公开的适用范围和标准。全面执行文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署、同步发布的“四同步”

工作机制，确保政务公开工作规范有序推进。

二是修订完善《枣庄市国防动员办公室 2025 年度主动公开基本目录》，进一步优化调整编排体系，明确公开内容、公开时限、公开渠道及责任主体，持续扩大主动公开范围，不断深化公开内容深度，全面提升政务公开的规范化、精准化水平。

三是严格落实保密审查相关规定与制度，健全完善信息公开签批审核机制。对拟公开的政府信息，严格履行科室负责人初审、分管领导复审程序，同步开展保密审查与公开属性判定，确保符合要求后再依法依规予以公开。2025 年，我办未发生因政府信息公开审查环节疏漏导致的失泄密事件。

四是抓实规范性文件管理工作。依托线上平台集中发布规范性文件及政策文件，常态化开展文件发布后的统计分析工作，实时更新规范性文件清理结果。本年度共公开现行有效规范性文件 1 件。

#### （四）平台建设方面

一是建好用好市政府网站政务公开主阵地。严格遵循问题导向、开放融合、集约节约、平稳有序的建设原则，主动对接市政府网站集约化建设工作部署，全力配合推进平台整合升级。聚焦政务公开核心需求，科学优化网站专栏设置，健全内容更新维护长效机制，严把信息发布审核关口，切实提升政务信息发布的及时性、准确性、权威性，充分发挥政府网站政务公开第一平台作用。

二是积极拓宽政务公开渠道。构建以枣庄市人民政府网站政务公开专栏为核心，枣庄市国防动员办公室门户网站为主阵地，“枣庄国防动员”微信公众号为延伸的多元化政务公开矩阵平台体系。创新建设国防动员宣传教育“一张图”数字化平台，精心培育并打造“强国防 枣动员”特色宣传教育品牌，高标准摄制主题宣教片，深度整合红色资源推出3条国防动员红色旅游精品线路，全面提升国防动员工作的社会知晓度和影响力。

三是畅通线下公开渠道。充分发挥国防动员宣教展馆阵地作用，常态化开展“走进国动”参观体验活动，全方位展示国防动员工作职能与建设成效；高标准建好用好国防动员主题公园，将国防教育元素与群众休闲场景深度融合，打造可看可学、可感可悟的宣传载体；精心组织政府开放月活动，通过现场观摩、政策解读、互动交流等形式，主动拉近与群众的距离，切实打通政府联系服务群众的“最后一公里”。

#### （五）监督保障方面

一是压实组织领导责任，健全工作推进体系。及时动态调整政务公开工作领导小组成员构成，明确办综合科作为牵头责任科室，全面统筹政务公开工作的规划部署、协调推进与督促落实。同步配备专职工作人员，具体负责政务公开日常事务办理、材料梳理、信息发布等实操工作，形成“牵头科室统筹抓总、专职人员具体承办、各科室及成员单位协同联动”的工作格局，确保各项任务分工明确、责任到人、衔接顺畅。

二是加大资源保障力度，提升业务实操能力。与专业网站运维公司签订长期合作协议，保障政务公开平台（网站）的稳定运行、功能优化与安全维护。定期组织开展政务公开业务专题培训会，切实提升相关工作人员的业务素养和实操能力，确保政务公开工作专业化、规范化推进。

三是强化督办调度机制，推动工作落地见效。建立政务公开工作台账管理制度，细化分解年度工作任务，明确每项任务的责任主体、完成时限和质量标准。实行“定期跟踪 + 动态督办”模式，对工作推进情况进行全程跟踪问效，及时发现并解决工作中存在的堵点、难点问题。对重点任务、关键环节实行专项督办，确保各项政务公开工作要求落到实处、取得实效。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |          |        |        |
|-----------|----------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数   | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0        | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0        | 0      | 1      |
| 第二十条第（五）项 |          |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量 |        |        |
| 行政许可      | 0        |        |        |
| 第二十条第（六）项 |          |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量 |        |        |
| 行政处罚      | 0        |        |        |

|           |               |
|-----------|---------------|
| 行政强制      | 0             |
| 第二十条第（八）项 |               |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费   | 0             |

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，<br>等于第三项加第四项之和) |                                   | 申请人情况           |          |          |            |            |    | 总计 |   |
|--|-----------------------------------|-----------------|----------|----------|------------|------------|----|----|---|
|  |                                   | 自然<br>人         | 法人或其他组织  |          |            |            |    |    |   |
|  |                                   |                 | 商业<br>企业 | 科研<br>机构 | 社会公<br>益组织 | 法律服<br>务机构 | 其他 |    |   |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                       |                                   | 8               | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 8  |   |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                       |                                   | 0               | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  |   |
| 三、<br>本<br>年<br>度<br>办<br>理<br>结<br>果  | (一) 予以公开                          | 1               | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 1  |   |
|  | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，<br>不计其他情形） | 1               | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 1  |   |
|  | (三) 不予公开                          | 1. 属于国家秘密       | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 3. 危及“三安全一稳定”   | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 4. 保护第三方合法权益    | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 5. 属于三类内部事务信息   | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 6. 属于四类过程性信息    | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 7. 属于行政执法案卷     | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 8. 属于行政查询事项     | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  | (四) 无法提供                          | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 6        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 6 |
|  |                                   | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
|  |                                   | 3. 补正后申请内容仍不明确  | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  | 0 |
| (五) 不予处理                               | 1. 信访举报投诉类申请                      | 0               | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  |   |
|  | 2. 重复申请                           | 0               | 0        | 0        | 0          | 0          | 0  | 0  |   |

|             |  |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
|             | 3. 要求提供公开出版物                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 4. 无正当理由大量反复申请                         | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息                  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理    | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 3. 其他                                  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计      |  | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、结转下年度继续办理 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议     |          |          |          |        | 行政诉讼     |          |          |          |        |          |          |          |          |        |
|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|----------|--------|
| 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总<br>计 | 未经复议直接起诉 |          |          |          |        | 复议后起诉    |          |          |          |        |
|          |          |          |          |        | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总<br>计 | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总<br>计 |
| 0        | 0        | 0        | 0        | 0      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0      |

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在的主要问题

一是政务公开形式比较单一。公开多是以文字展现为主，形式不够丰富、不够“接地气”，没有采用群众喜闻乐见的方式去呈现。

二是工作特色亮点不够多。未能全面总结提炼政务公开工作中的好经验、好办法，进一步宣传推广。

##### (二) 改进情况及下一步工作打算

一是创新公开形式。改进完善信息发布内容和形式，综合采用图文、政策问答等形式，让群众易读懂能弄通，有效推进信息公开。

二是打造特色亮点。围绕群众关心关切的热点难点问题，创新举措、提质增效，聚力打造“强国防 枣动员”品牌。主动向国务院办公厅《政务公开工作交流》电子杂志和“政务公开看山东”“政务公开看枣庄”专栏投稿，全面宣传推广创新做法和典型案例。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）政府信息公开信息处理费情况

2025年度市国动办未收取政府信息公开信息处理费。

### （二）落实上级年度政务公开工作要点情况

2025年，市国动办锚定工作目标、细化任务清单、压实责任链条，以高标准、严要求推动各项工作落地见效。

一是深化国防动员领域信息公开，提升工作透明度。聚焦年度重点工作任务，明确每项工作的责任主体、推进步骤和完成标准。通过季度调度机制常态化跟踪工作进展，同步在市政府网站开设专栏进行实时公开，主动接受社会监督，确保各项重点工作按序时进度稳步推进、落地见效，让国防动员工作更贴近群众、更具公信力。

二是规范政府信息公开申请办理，保障公众知情权。严格遵循“依法、规范、高效”原则，全面优化信息公开申请接收、

登记、审核、办理、答复、归档全流程管理。建立申请办理闭环机制，对公众提出的合理信息需求，做到精准对接、及时响应、规范答复，切实保障公众依法获取政府信息的权利，不断提升政务服务满意度。

三是强化行政执法公示力度，规范执法行为。坚持“阳光执法”理念，全面推进行政执法事前、事中、事后全流程信息公开，明确公示内容、标准和渠道。加大“双随机、一公开”监管信息公开频次与覆盖面，主动公开检查对象、检查内容、检查结果等关键信息，以公开促规范、以透明强监督，推动行政执法工作制度化、规范化、科学化发展。

### （三）2025 年建议提案办理总体情况

2025 年，市国动办共收到市政协十一届三次会议提案 1 件，为会办件，主要关于加强我市爱国主义教育和国防教育的议案，已全部按要求在规定时限内答复完毕，意见采纳率 100%，办结率 100%。2025 年市国动办未收到相关人大代表建议事项。

### （四）工作创新情况

一是为进一步深化国防动员工作公开透明度，凝聚社会各界对国防动员工作的关心、关注与支持合力，积极打造国防动员宣传教育“一张图”平台建设和“强国防 枣动员”宣传教育品牌，夯实国防动员宣传教育主阵地根基，推动国防动员宣传教育工作走深走实、见行见效。

二是利用国防动员宣教馆。以宣教馆为主阵地，面向在校中小学生及社会大众开展国防动员与人民防空知识法规宣传，不断深入推进宣传教育“五进”活动，切实打通政民互动、政府联系群众的“最后一公里”。

枣庄市国防动员办公室  
2026年1月16日



